

Al Comune di Triggiano

RICHIEDA DI RILASCIO DEL PERMESSO DI SOSTA PER I RESIDENTI E I COMMERCianti ESERCENTI NELLA'AREA DEL CENTRO STORICO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 7 DEL CODICE DELLA STRADA E DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. DEL

Il sottoscritto
c.f.
nato a prov. il
☐ RESIDENTE
☐ ESERCENTE, titolare dell'attività denominata, sita
in via n. tel.
..... cellulare fax
e-mail

valendosi della disposizione di cui agli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art.74 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false e mendaci, **sotto la propria responsabilità**

CHIEDE

il rilascio del permesso di sosta per ☐ residente ☐ esercente attività commerciale/artigianale da utilizzare per il seguente veicolo:

marca, tipo, targa

DICHIARA

di aver preso atto delle avvertenze indicate a tergo della presente richiesta, con l'impegno di attenersi.

A tal fine appone la propria firma in calce alle stesse avvertenze e allega copia della patente di guida e della carta di circolazione del veicolo al quale vincolare il permesso di sosta.

In fede

Triggiano, lì

Allegati:

- copia della patente di guida;
- copia della carta di circolazione del veicolo.

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196/03, i dati personali raccolti sulla base della presente domanda verranno trattati esclusivamente al fine del rilascio dei permessi di sosta per residenti, come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. del

**AVVERTENZE E MODALITA' DI UTILIZZO DEL PERMESSO DI SOSTA PER
RESIDENTI ED ESERCENTI ATTIVITA' COMMERCIALE/ARTIGIANALE**

(Delibera di Giunta Comunale n. del)

1. Il permesso di sosta è STRETTAMENTE vincolato al veicolo indicato nella richiesta di rilascio e non può essere utilizzato su un veicolo diverso;
2. Il permesso viene rilasciato esclusivamente per n.1 veicolo di proprietà del nucleo familiare o dell'esercente attività nel centro storico;
3. Il permesso di sosta non dà diritto allo spazio sosta garantito;
4. Il permesso di sosta non viene rilasciato a chi è in possesso di box o posto auto nell'area di cui in premessa;
5. Gli stalli di sosta riservati ai residenti sono contrassegnati da linee di colore giallo;
6. Il permesso di sosta deve essere esposto in modo chiaro e visibile sul vetro parabrezza anteriore del veicolo autorizzato;
7. La mancata esposizione del permesso di sosta sarà sanzionata ai sensi del Codice delle Strade;
8. L'utilizzo del permesso di sosta al di fuori della zona di residenza del richiedente, e su un veicolo diverso o comunque effettuato in violazione alle norme vigenti sarà sanzionato ai sensi del Codice della Strada;
9. Il permesso di sosta dovrà essere riconsegnato e sarà necessaria una nuova domanda di rilascio nei seguenti casi:
 - a. rinnovo di permesso;
 - b. cambio di residenza;
 - c. cambio di veicolo;
 - d. furto o smarrimento (previa esibizione della copia di formale denuncia).
10. Il permesso ha validità fino al 31 Dicembre di ogni anno. L'istanza di rinnovo deve essere presentata almeno 30 giorni prima presso il Comando di polizia Locale, in via Falcone 5/c (Responsabile del Procedimento M.llo Magg. Sassanelli Nicola).

Si rammenta che per effetto della concessione dell'autorizzazione in parola non sarà consentito sostare nelle aree (vie, vicoli, piazze, ecc.) interne al Centro Storico, pena sanzione amministrativa di €41,00.-

Firma del richiedente
per presa visione
